Проект



МИНИСТЕРСТВО ТРУДА И СОЦИАЛЬНОГО РАЗВИТИЯ

РЕСПУБЛИКИ ДАГЕСТАН

(Минтруд РД)

П Р И К А З

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 2020 г. № \_\_\_\_\_\_\_\_

г. Махачкала

О примерных должностных регламентах

государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве труда и социального развития Республики Дагестан

В соответствии со [статьей 45](consultantplus://offline/ref=C8B37CDEA50427491AE6E7C2CD0E24087AE15C065489E10F99298AB416C9C686DF9004A4B0F44B5A72F684736ECC13301A0103C5A83D01A1592EC8TAM3F) Закона Республики Дагестан от 12 октября 2005 г. № 32 «О государственной гражданской службе Республики Дагестан»

**ПРИКАЗЫВАЮ**:

1. Утвердить примерные должностные регламенты государственных гражданских служащих Республики Дагестан, замещающих должности государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве труда и социального развития Республики Дагестан, согласно [приложениям № 1](#P41)-[10](#P4374) к настоящему приказу.

2. Руководителям структурных подразделений Министерства труда и социального развития Республики Дагестан подготовить должностные регламенты по каждой должности государственной гражданской службы Республики Дагестан соответствующего структурного подразделения в соответствии с требованиями настоящего приказа и в месячный срок с момента государственной регистрации настоящего приказа представить их в отдел кадров и обучения персонала для последующего утверждения Министром.

3. Отделу кадров и обучения персонала:

в семидневный срок со дня поступления должностных регламентов в отдел представить их на утверждение Министру;

обеспечить ознакомление каждого государственного гражданского служащего Республики Дагестан, замещающего должность государственной гражданской службы Республики Дагестан в Министерстве труда и социального развития Республики Дагестан, с должностным регламентом по соответствующей должности, в том числе при заключении служебного контракта, и приобщение копии соответствующего должностного регламента к личному делу государственного гражданского служащего Республики Дагестан;

направить настоящий приказ в семидневный срок с момента его подписания на государственную регистрацию в Министерство юстиции Республики Дагестан в установленном законодательством порядке;

официально заверенную копию настоящего приказа направить в семидневный срок после дня первого официального опубликования в Управление Министерства юстиции Российской Федерации по Республике Дагестан для включения в федеральный регистр нормативных правовых актов субъектов Российской Федерации и в Прокуратуру Республики Дагестан.

4. Разместить настоящий приказ на официальном сайте Министерства труда и социального развития Республики Дагестан в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» (www.dagmintrud.ru).

5. Настоящий приказ вступает в силу в установленном законодательством порядке.

6. Контроль за исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

**Временно исполняющий**

**обязанности Министра И.М.Мугутдинова**